

Tekninen lautakunta**29.06.2010****AIKA** 29.06.2010 klo 19:00 - 20:30**PAIKKA** Tekninen toimisto**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
48	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	84
49	Puheenjohtajan valinta	85
50	Pöytäkirjantarkastajien valinta	86
51	Työjärjestyksen hyväksyminen	87
52	Frosteruksen koulun siivouksen mitoituksen ja työaikojen tarkistaminen	88
53	Ateriahinnat 1.7.2010 alkaen	90
54	Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1. - 30.4.2010	91
55	Terveysaseman rakennusurakka, LVIA-urakka ja sähköurakka	94
56	Viranhaltioden päätösluettelot	96

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hietala Pirkko	Pj	
	Kyllönen Taisto	J	
	Karhu Raija	J	
	Konola-Hyvölä Leila	J	
	Pietikäinen Martti	Esittelijä	
	Koponen Pia	Asiantuntija §:t 51 ja 52	
	Niemi Veikko	Vj	
POISSA	Mikkola Ari	Pj	
	Madetoja Jari	Vpj	
	Aulis Raija	J	
	Ojalehto Pauli	Kh:n edustaja	
	Remes Aimo	Vj	

ALLEKIRJOITUKSET

Pirkko Hietala
Puheenjohtaja

Martti Pietikäinen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

48 - 56

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tarkastusaika 30.06.2010
Allekirjoitukset

Taisto Kyllönen

Raija Karhu

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tekninen toimisto 06.07.2010

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Teknltk § 48
kansl.

Kuntalain 58 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä on saapuvilla. Teknisen lautakunnan päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa. Hallintosäännön 30 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Esityslista toimii kokouskutsuna.

Ehdotus: Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 49

29.06.2010

Puheenjohtajan valinta

Teknlk § 49

Päätös: Koska lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ei ollut paikalla lautakunta valitsi puheenjohtajaksi Pirkko Hietalan.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknlk § 50

Kuntalain 63 §:n mukaan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Teknisen lautakunnan pöytäkirjat tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei tekninen lautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Kunnaninsinööri:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Taisto Kyllönen ja Raija Karhu.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Teknlk § 51
kansl

Hallintosäännön 33 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Lautakunta voi ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus:

Lautakunta hyväksyy työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Frosteruksen koulun siivouksen mitoituksen ja työaikojen tarkistaminen

Teknltk § 52

Frosteruksen koulun siivousmitoitus on valmistunut keväällä 2006. Keväällä 2006 työvoimantarve mitoituksen mukaan on ollut 4 työntekijää. Seuranta-aika on ollut tammikuun loppuun 2007. Jo keväällä 2006 on keskusteltu siitä, kuinka paljon opetustiloja joudutaan siivoamaan kesken koulupäivän. "Mikäli näin on, kokeillaan syksyn aikana 2006 siivoojien työajan muuttamista siten, että osa siivoojista tulisi töihin myöhemmin, esim. siten, että työpäivä päättyisi klo 18.00" (muistio 8.2.2006).

Siivoojien työajan muutos enemmän iltapainotteiseksi on käsitelty kunnan YT-kokouksessa 16.2.2010 (muistio liitteenä). Työajan muutosasiasta on keskusteltu Frosteruksen koulun rehtorin ja sivistystoimen johtajan kanssa, jonka yhteydessä sovittu mitkä tilat siivotaan aamuvuorossa ja mitkä iltavuorossa.

Opetusministeriön taustamuistion 27:2002 (Terveellisen ja turvallisen opiskeluympäristön laadun arvioinnin perusteet perusopetusta varten) mukaan koulusiivouksesta ei ole erityismääräyksiä, vaan ylläpitäjä päättää miten siivous hoidetaan ja millaista se on tasoltaan. Taustamuistiossa esitetään, että siivous on lomitettava muun toiminnan kanssa ja tehdään mahdollisuuksien mukaan tilojen käytön jälkeen. Tietyt tilat on syytä siivota myös koulupäivän aikana, jotta oppilaat näkevät siivoushenkilöstöä ja ymmärtävät ettei puhtaus synny itsestään.

Siivous tehdään tilojen käyttäjien tarpeiden mukaan. Siivoustyössä tulee ottaa huomioon tehokkaan työajan käytön periaate eli miettiä siivotaanko tiloja silloin kun käyttö on suurimmillaan päiväsaikaan vai porrastetaanko työaikoja siten, että tehdään aamu- ja iltavuoroja. Toiminnan on oltava kannattavaa ja siivouskustannusten kilpailukykyisiä. Työn tekemiseen/ etenemiseen toimivaa ratkaisua haettaessa onnistunut työaikajärjestely edellyttää aina paikallisten olosuhteiden kuten tilan käytön huomioimista käyttöasteeltaan ja käyttäjämäärältään. Siivoustyötä ei ole missään määritelty tehtäväksi vain ja ainoastaan aamuvuorossa klo 6-14.30 tai ns. päivävuorona klo 7.00-15.30. Kustannusten kannalta yhden yötyötunnin (klo 6.00-7.00) hinnalla saa kaksi iltatyötuntia (klo 18.00-20.00).

Siivouksessa tehokkuutta ja tuottavuutta on lisätty hankkimalla siivouskoneita sekä ergonomisilla ammattisiivousvälineillä. Selänteen työterveyshuolto on tehnyt työpaikkaselvityksen 1.6.2010, jossa ei työajoista huomauttamista. Siivoustyö luokitellaan keskiraskaaksi työksi. Askeleiden ottamista voi jokainen vähentää järkevällä oman työn suunnittelulla. Myös omasta työkunnostaan huolehtiminen on jokaisen työntekijän oma tehtävä.

Yksi Frosteruksen koulun siivoojista tekee osa-aikatyötä. Hänen työaikansa on 22 tuntia 15 minuuttia viikossa (57% kokonaistyöajasta). Työpäiviä on ollut kolme viikossa (ma-ke). Rannan koulun ruuanjakaja-siivooja-talonmiehen työaika on ollut 34 tuntia 15 minuuttia viikossa, josta 20% on ollut keittiötöitä, 60% siivousta ja 20% talonmiehen tehtäviä. Talonmiehen tehtä-

viin käytetty työaika jää 1.8.2010 alkaen pois. Hänen siirtyessä Frosteruksen koululle, työaika jaetaan siivouksen ja keittiön kesken suhteessa 80/20. Ruokasalin pöytien pyyhintä sisältyy edellä mainittuun 20 % keittiötyöaikaan. Osa-aikaiselle työntekijälle ei tarvitse palkata erillistä sijaista tällä järjestelyllä.

Iltapäivätoiminta siirtyy koululta Rekolaan mikä voi vaikuttaa jossakin määrin siivoojien työaikaan. Alustavan mitoituslaskelman mukaan Rekolan työaika on 49 minuuttia päivässä. Siivous Rekolassa tehdään kahtena päivänä viikossa.

Asiakirjat esitellään kokouksessa.

Ruokahuollon siivoustoimen johtajan ehdotus:

Frosteruksen koulun siivousmitoitus tarkistetaan muuttuneiden tilojen ja kalusteiden osilta. Työajat säilytetään iltapainotteisina ja siivouksessa noudatetaan koulun käyttäjien ohjelmaa. Rekolaan tehdään siivoustyönmitoitus. Siivoustyönmitoituksen jälkeen tarkistetaan siivoojien määrä.

Kunnaninsinööri:

Lautakunta hyväksyy ruokahuollon- siivoustoimenjohtajan esityksen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ateriahinnat 1.7.2010 alkaen

Teknltk § 53

Kärsämäen kunnan ruokapalvelu on keskitetty Frosteruksen koulun keittiölle. Sieltä toimitetaan kaikki kunnan valmistamat ateriat. Aterioita on toimitettu vuoden 2009 aikana 201 300 kpl. Yhden ateriasuoritteen omakustannushinta on ollut 3,72€.

Ateriakustannukset laskutetaan kuukausittain kiinteillä hinnoilla keittiöstä toimitettujen ateriasuoritteiden perusteella. Ateriasuoritteiden laskentaperusteena on käytetty Suomen kuntaliiton ja Efektian suoritelaskentaohjeita. Ateriasuoritteet on yhtenäistetty vuoden 2009 aikana Selänne-kuntien alueella.

Keittiö toimittaa lisäksi muita aterioita mm. henkilökunnalle ja ulkopuolisille asiakkaille. Työpaikkaruokailu on mahdollista Koivupuiston ruokasalissa ja Frosteruksen koululla.

Ateriahintojen esityksen perusteena on käytetty vuoden 2009 toteutuneita kustannuksia. Ateriahinnat ovat esityslistan liitteenä.

Ruokahuollon-siivoustoimenjohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää vahvistaa ateriahinnat 1.7.2010 alkaen edellä esitetyn mukaisesti.

Kunnaninsinööri:

Lautakunta hyväksyy ruokahuollon-siivoustoimenjohtajan ehdotuksen vahvistaa ateriahinnat 1.7.2010 alkaen esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 43	10.06.2010
Tekninen lautakunta	§ 54	29.06.2010

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1. - 30.4.2010

Teknltk 10.06.2010 § 43

Teknisen lautakunnan käyttötalousosan tulosityksiköt ovat yhdyskuntatekniikka, kiinteistötoimi, ruokahuolto- ja siivouspalvelut, sekä Peruspalvelukuntayhtymä Selänteelle siirtyneet suojelutoimi, ympäristö- ja rakennuspalvelut.

Yhdyskuntatekniikan tulosityksikkö sisältää seuraavat kohdat:

- hallinto, liikenneväylät ja yleiset alueet, kaavoitus ja mittaus, jätehuolto ja varastot ja koneet

Yhdyskuntatekniikka

TA 2010	Tot	Tot%
-317.820	- 70.391	22,15

Kiinteistötoimen tulosityksikkö sisältää seuraavat kohdat:

- tilapalvelut, maa- ja metsätilat ja välitetyt työpalvelut

Kiinteistötoimi

TA2010	Tot	Tot%
- 3020	2.694	89,21

Ruokahuolto- ja siivouspalvelut

TA2010	Tot	Tot%
4.060	3.456	85,14

Jokilaaksojen pelastuslaitos hoitaa pelastustoimen ja öljyvahinkojen torunnan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

- suojelutoimi

TA2010	Tot	Tot%
- 228.810	-75.528	33,01

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteelle siirtyneet tulosityksiköt: Ympäristö- ja rakennuspalvelut, joka sisältää seuraavat tulosityksiköt: rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun, ympäristöterveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon.

- ympäristö- ja rakennuspalvelut

TA2010	Tot	Tot%
-163.510	-11.716	7,17

Esityslistan liitteenä jaetaan yksityiskohtaisempi selvitys tavoitteiden toteutumisesta 1.1.-30.4.2010 em. tulosityksilöiltä.

Laatija: kanslisti Arja Saaranen

Kunnaninsinööri:

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion käyttötalousosan toteutumisen 1.1.-30.4.2010 ja antaa sen edellen tiedoksi kunnahallitukselle ja valtuustolle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta	§ 43	10.06.2010
Tekninen lautakunta	§ 54	29.06.2010

Päätös: Päätettiin jättää esitys uudelleen valmisteltavaksi.

Teknltk § 54

Lautakunta on jättänyt esityksen uudelleen valmisteltavaksi. Ennenmainitut talousarvio, toteutuma ja toteutumaprosentti ovat valtuustotason nettolukuja, jotka oli avattu esityslistan liitteenä 43/2 jaetussa yksityiskohtaisemmassa selvityksessä tulosityksiköittäin. Esittelijällä oli kokouksessa mukana yksityiskohtaiset raportoinnit esittelyä varten, raportoinnista on lisätty alle lautakuntatason toteutumat.

Kiinteistötoimen tulosityksikkö sisältää tilapalvelut, maa- ja metsätilat ja välitetyt työpalvelut:

	TA2010	Tot	Tot%
Kiinteistötoimi netto	- 3020	2.694	- 89,21
	TA2010	Tot	Tot %
Tilapalvelut	- 19.170	4.486	23,40
Toimintatuotot	728.020	- 218.990	30,08
Toimintakulut	747.190	- 214.504	28,71
Maa- ja metsätilat	16.150	-1.674	- 10,37
Toimintatuotot	35.190	2.394	6,80
Toimintakulut	- 19.040	- 4.068	21,37
Välitetyt työpalvelut		- 117	
Toimintatuotot		891	
Toimintakulut		- 1.009	
Ruokahuolto ja siivoustoimi	4.060	3.456	85,14
Toimintatuotot	1.118.610	333.100	29,78
Toimintakulut	-1.114.550	- 329.643	29,58

Ensimmäisen vuosikolmanneksen tavoitetasoprosentti on 33,33 % joka alittuu hieman lautakunnan tasossa. Valtuustotasolla toteutumaprosentti näyttää korkealta, koska siinä verrataan vain nettototeutumia, jotka vaihtelevat laskutusjaksotusten vuoksi. Esityslistan liitteenä ovat talousarvion toteutuminen tulosityksiköittäin ja raportti.

Kunnaninsinööri:

Lautakunta merkitsee tiedoksi annetun lisäselvityksen käyttötalousosan toteutumisesta 1.1.-40.4.2010 ja antaa edelle tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta	§ 43	10.06.2010
Tekninen lautakunta	§ 54	29.06.2010

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Terveysaseman rakennusurakka, LVIA-urakka ja sähköurakka

Teknltk § 55

Terveysaseman rakennusaikaisena konsulttina on toiminut ISS Proko Oy. Kärsämäen kunnan ja ISS Proko Oy:n väliseen sopimukseen sisältyy tarjouskilpailun järjestäminen. Kärsämäen terveysaseman rakennustekninenurakka, LVIA-urakka ja sähköurakka on ilmoitettu HILMA:n kansallisessa, avoimessa urakkakilpailussa. Urakat on kilpailutettu omina kokonaisuuksina.

Iss Proko Oy on 21.6.2010 avannut saapuneet tarjoukset ja tehnyt yhteenvedot ja esittää seuraavien urakoitsioiden valintaa halvimman hinnan perusteella..

1. Rakennusurakkatarjouksia on jätetty 9 kpl.
Urakoitsijaksi valitaan Rakennuskartio Oy.
2. LVIA-urakkatarjouksia on jätetty 11 kpl.
Urakoitsijaksi valitaan Haapajärven LVI-Rakentajat Oy
3. Sähköurakkatarjouksia on jätetty 12 kpl.
Urakoitsijaksi valitaan Rannikon Sähköpiste Oy.

Esityslistan liitteenä on tarjousten avauspöytäkirjat 55/4, 55/5 ja 55/6.

Terveysaseman luonnossuunnitteluvaiheessa arvioitiin kustannusarvioksi 2.400.000 €. Tässä vaiheessa oli tietona, että terveysaseman huoneistoala jää noin 100 m² pienemmäksi. Lisäksi terveysasemaan suunnitelmiin lisättiin sähkön varavoimalaitos ja ilmastointiin lisättiin jäähdytyslaitteisto. Nämä lisäykset ovat kasvattaneet kustannusarviota, joka tarjoushintojen perusteella on täsmentymässä 2.800.000 €.

Nämä kustannusarviota lisäävät lisäykset huomioon ottaen alkuperäistä luonnossuunnitteluvaiheen kustannusarviota voidaan pitää oikeana.

Lisäksi rakennushankkeeseen tulee kustannuksia kaukolämpölinjan siirrosta. Vesijohdon ja viemärin louhintaa noin 10 m. Sähkö- ja vesiliittymät sekä rakennusluvut ja irtokalustat.

Kaukolämpölinjan siirto n. 80 m a 250 €/m.....	n.2.000 €
Vesi- ja viemäri johtojen louhinta.....	n.5.000 €
Sähköliittymä.....	n.15.000 €
Vesi- ja viemäri liittymä.....	n.15.800 €
Rakennusluvut.....	n.2.100 €
Kopiointikustannukset.....	n.3.000 €
<u>Irtokalusteet.....</u>	<u>n.100.000 €</u>
Yht.	n.142.900 €

Valmistelija: Martti Pietikäinen, puh. 044 4456840,
martti.pietikainen@karsamaki.fi

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi Terveysaseman urakoitsijoiden valinnat ISS Proko Oy:n esityksen mukaisesti. Hankintailmoituksessa urkoitsijoiden valintaperusteena on ollut halvin hinta. Kärsämäen terveysaseman urkoitsijoiksi valitaan seuraavat urakoitsijat halvimman hinnan perusteella.

Rakennusurakoitsijaksi valitaan Rakennuskartio Oy, urakkahinta 1.772.600 €.

LVI-urakoitsijaksi valitaan Haapajärven LVI-Rakentajat Oy, urakkahinta 408.032 €.

Sähköurakoitsijaksi valitaan Rannikon Sähköpiste Oy, urakkahinta 272.000 €.

Lisäksi varataan määrärahat kustannusarvion noususta aiheutuneisiin kustannuksiin 400.000 €, sekä rakennushankkeen kustannuksiin, joita ei ole huomioitu luonnossuunnitteluvaiheen kustannusarviossa 142.900 €.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltioiden päätösluettelot

Teknlk § 56

Saatetaan teknisen lautakunnan tiedoksi seuraavat viranhaltioiden päätösluettelot:

Kuunnaninsinöörin päätösluettelo 2010 §:t 6 - 9

Ruokahuolto/siivoustoimen johtaja 2010 §:t 109 -121, sekä §:t 7- 8

Kunnaninsinööri:

Lautakunta merkitsee em. päätösluettelot tiedoksi ja päättää samalla, ettei se käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 48, 49, 50, 51, 54, 55, 56

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 52, 53

HallintolainkäyttöL 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

KÄRSÄMÄEN KUNTA

Tekninen lautakunta

Keskuskatu 14

86710 KÄRSÄMÄKI

Pykälät: 52, 53

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: