

KOKOUSAIKA	Torstai 04.06.2009 klo 19.00 - 20.15
KOKOUSPAIKKA	Tekninen toimisto, Haapajärventie 1
SAAPUVILLA OLLET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	(x) Mikkola Ari, pj (x) Madetoja Jari, vpj (x) Kyllönen Taisto (x) Karhu Raija (x) Konola-Hyvölä Leila (x) Hietala Pirkko (-) Aulis Raija
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	(x) Korpela Paavo, esittelijä (x) Ojalehto Pauli, kh:n edustaja (x) Pietikäinen Martti (x) Pia Koponen, asiantuntija § 24
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	(x) Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
ASIAT	21 - 26
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan 5.6.2009. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raija Karhu ja Pirkko Hietala.
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  Ari Mikkola Paavo Korpela
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitte- lylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 5.06.2009
	Allekirjoitukset  Raija Karhu. Pirkko Hietala
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm 9.6.2009
	Virka-asema Allekirjoitus kanslisti Arja Saaranen

## TEKNISEN LAUTAKUNNAN ALAISEN TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1.- 30.4.2009

Tekn.ltk 21 § Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma muodostuu seuraavista tulosyksiköistä:

- hallinto
- liikenneväylät ja yleiset alueet
- kaavoitus ja mittaus
- jätehuolto
- työkoneet
- tilapalvelut
- maa- ja metsätilat
- välitetyt työpalvelut
- ruokahuolto- ja siivouspalvelut

Esityslistan liite 21/1 jaetaan tulostavoitteiden toteutuminen 1.1.-30.4.2009 em. tulosyksiköiltä. Lisäksi jaetaan selvitys investointien toteutumisesta esityslistan liite 21/2.

**Kunnaninsinööri:**

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen ja selvityksen investointien toteutumisesta 1.1. - 30.4.2009 ja antaa ne edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## KÄRSÄMÄEN KESKUSTAN YLEISKAAVAN UUDISTAMISEN OSALLISTUMIS- JA ARVIOINTISUUNNITELMA

Tekn ltk 22 §

Yleiskaavan tarkoituksena on kunnan tai sen osan yhdyskuntarakenteen ja maankäytön yleispiirteinen ohjaaminen sekä toimintojen yhteensovittaminen. Yleiskaavassa esitetään tavoitellun kehityksen periaatteet ja osoitetaan tarpeelliset alueet yksityiskohtaisen kaavoituksen ja muun suunnittelun sekä rakentamisen ja muun maankäytön perustaksi.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnan tulee huolehtia tarpeellisesta yleiskaavan laatimisesta ja sen pitämisestä ajan tasalla. Yleiskaavan sisältövaatimukset, esitystapa ja kaavoitusmenettelyt on määritetty laissa ja asetuksessa.

Kärsämäen keskustan nykyisen osayleiskaavan laajuus on n. 20 km<sup>2</sup> rajautuen idässä Juurusojaan, etelässä Pyhäjokeen, lännessä Sammalojaan ja pohjoisessa noin 500 m lentokentän pohjoispuolelle. Suunnittelualueella asuu noin puolet Kärsämäen n. 3000 asukkaasta. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt osayleiskaavan 14.11.1994 oikeusvaikutukseltaan ohjeellisena.

Kunnanvaltuusto on päättänyt ryhtyä ja varautunut talousarviossa osayleiskaavan uudistamiseen. Osayleiskaava uudistetaan nykyisen osayleiskaavan alueella ja sen laadinta ajoittuu vuosille 2008-2010. Osayleiskaava laaditaan oikeusvaikutteisena maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti. Osayleiskaavan hyväksyy kunnanvaltuusto.

Keskusta-alueen osayleiskaavan uudistamisen tavoitevuosi 2030. Suunnittelun lähtökohtana on luoda ja turvata alueella kestävä kehityksen edellytykset. Suunnitelmassa varataan riittävät alueet asumiseen, elinkeinotoimintaan, liikenteeseen, virkistyskäyttöön ja muihin toimintoihin siten, että toiminnalliset, taloudelliset ja viihtyvyystekijät on otettu huomioon. Suunnittelussa otetaan huomioon valtakunnalliset, maakunnalliset ja paikalliset tavoitteet sekä kehitys.

Suunnittelun keskeisiä työvaiheita ovat:

- lähtökohtien määrittely ja perusselvitykset
- asutuksen ja palveluiden tavoitteet sekä mitoitusperusteet
- suunnitteluratkaisut, osayleiskaavan aluevaraukset ja kaavamääräykset
- osayleiskaavaluonnos ja kaavaselostus
- osayleiskaavaehdotus

Osayleiskaavan konsulttina toimii FCG Planeko Oy. Kaavan uudistaminen on aloitettu vuoden 2008 lopulla kokoamalla aineistoa lähtökohtien määrittelyä ja perusselvitysten tekemistä varten sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman laadinnalla.

Kaavan laadinnan ajaksi on nimetty erillinen ohjausryhmä johtamaan työtä sen eri vaiheissa ja tekemään periaateratkaisuja sekä vaihtoehtovalintoja.

Maankäyttö- ja rakennuslain 63 §:n mukaisesti kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Kaavoituksen vireilletulosta tulee ilmoittaa sillä tavoin, että osallisilla on mahdollisuus saada tietoja kaavoituksen lähtökohdista ja osallistumis- ja arviointimenettelystä. Ilmoittaminen on järjestettävä kaavan tarkoituksen ja merkityksen kannalta sopivalla tavalla. Ilmoittaminen voi tapahtua myös kaavoituskatsauksesta tiedottamisen yhteydessä.

Samoin Maankäyttö- ja rakennuslaissa todetaan seuraavaa vuorovaikutuksesta:

Kaavoitusmenettely tulee järjestää ja suunnittelun lähtökohdista, tavoitteista ja mahdollisista vaihtoehdoista kaavaa valmisteltaessa tiedottaa niin, että alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (*osallinen*), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä asiasta.

Yleiskaavan uudistaminen on esitetty kunnan kaavoituskatsauksissa vuosina 2007, 2008 ja 2009.

Yleiskaavan uudistamista koskeva viranomaisneuvottelu on pidetty 18.3.2009 ympäristökeskuksessa. Neuvottelussa käsiteltiin suunnittelun tavoitteet, työohjelma, osallistumis- ja arviointisuunnitelma, vuorovaikutusmenettelyt, selvitykset ja viranomaisyhteistyö.

Yleiskaavan ohjausryhmä on käsitellyt laaditun osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja esittänyt sen edelleen tekniselle lautakunnalle.

Keskustan yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma pvm 15.4.2009 on esityslistan liitteenä (22/1).

#### **Kunnaninsinööri:**

Lautakunta päättää hyväksyä laaditun osallistumis- ja arviointisuunnitelman pvm 15.4.2009. Suunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville 14 päivän ajaksi ja siitä kuulutetaan kuten kunnalliset ilmoitukset julkaistaan.

#### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## KUNNAN KIINTEISTÖJEN JÄTEASTIOIDEN TYHJENNYSHINTOJEN MUUTOSTARJOUS

Teknltk 23 §

Kärsämäen kunnan kiinteistöiltä ovat jäteastioiden tyhjennyksiä ja jätekuljetuksia hoitaneet Servico Ay ja Vestia Oy. Vestia Oy on kuntien omistama alueellinen jätehuolto-yhtiö, joka järjestää kotitalouksien hyöty- ja ongelma-jätehuollon, jätekuljetuksen sekä tarjoaa jäteneuvontaa. Vestia Oy on kilpailuttanut asumisessa ja kotitalouksissa syntyvien jätteiden kuljetuksen kuntien puolesta alueella. Kilpailutus ei ole koskenut muuta, kuin asumisessa syntyvien jätteiden kuljetusta.

Servico Ay on suorittanut jäteastioiden tyhjennyksen ja kuljetukset kirjastolta, paloasemalta, Rannankoululta, kunnantalolta, lastentalolta, toimintakeskukselta, Frosteruksen koululta, rekolasta, urheilukentältä, terveyskeskuksesta, konttilasta ja ehtalasta.

Servico Ay on lähettänyt 6.4.2009 tarjouksen jäteastioiden tyhjennysmaksujen muuttamiseksi 1.5.2009 alkaen. Tarjouksessa hintoja on alennettu siten, että hinnat ovat lähempänä Vestia Oy:n perimiä tyhjennyshintoja. Esim. 600 litran tyhjennyshintaa on alennettu n. 24 %.

Jäteastioiden tyhjennyksiä suoritetaan Servico Ay:n toimesta em. kunnan kiinteistöillä siten, että 240 L:n säiliöitä tyhjenetään 2 kpl /kk, 300 – 400L:n säiliöitä n. 6 kpl/ kk ja 600–700 L:n säiliöitä n. 52 kpl/kk.

Em. jäteastioiden tyhjennysmäärillä laskettuna tulee Servico Ay:n uusilla hinnoilla tyhjennykset maksamaan n. 110 euroa kuukaudessa enemmän kuin Vestia Oy:n nykyisillä hinnoilla laskettuna. Servico Ay on tarjouksessaan esittänyt toivomuksen yhteistyön jatkamisesta voidakseen ylläpitää ko. palvelua vielä kunnassa.

**Rakennusmestarin ehdotus:**

Lautakunta päättää hyväksyä Servico Ay:n tekemän tarjouksen jäteastioiden tyhjennysmaksujen muuttamiseksi 1.5.2009 alkaen. Samalla lautakunta päättää, ettei jätteenkuljetuksista em. kiinteistöillä ryhdytä tässä vaiheessa järjestämään kilpailutusta, jotta kunta osaltaan varmistaa jätekuljetuspalveluiden pysymisen omassa kunnassa myös mahdollisten poikkeusolojen varalta.

**Kunnaninsinööri:**

Lautakunta päättää hyväksyä rakennusmestarin ehdotuksen.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

**ELINTARVIKKEIDEN HANKINTA HANKINTAKAUDELLE 1.8.2009–31.12.2010 + MAHDOLLINEN OPTIO VUODELLE 2011**

Tekn.ltk 24 §

Tarjoukset Kärsämäen kunnalle hankittavista elintarvikkeista on pyydetty 30.4.2009 mennessä. Hankintailmoitus on julkaistu HILMA -palvelussa. Tarjouksen määräaikaan mennessä ovat jättäneet seuraavat toimittajat:

**Jauhot, suurimot, säilykkeet ym.**

Kespro Oy, Meira Nova Oy, Wihuri Oy Aarnio Metro

**Valmisruuat:**

Kespro Oy, Meira Nova Oy, Wihuri Oy Aarnio Metro

**Maitotaloustuotteet:**

Arla Ingman Oy Ab, Meira Nova Oy, Valio Oy

**Liha ja lihatuotteet:**

Kespro Oy, Meira Nova Oy, Wihuri Oy Aarnio Metro

**Pakasteet:**

Kespro Oy, Meira Nova Oy, Valio Oy, Wihuri Oy Aarnio Metro

**Leipomotuotteet:**

Antell Leipomot Oy, Fazer Leipomot Oy, Pulla Pirtti Oy

**Kala ja kalatuotteet:**

Hätälä Oy

Tarjousasiakirjat ja hintavertailut ovat nähtävänä kokouksessa. Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin. Hankintaperusteina on käytetty tarjouspyynnössä mainittuja perusteita (hintaa 60 pistettä, laatu 20 pistettä, toimitusajat ja – varmuus 10 pistettä, tilauskäsitely, hintamenettelyt ja ympäristöasiat 10 pistettä). Esityslistan liitteenä ovat pisteytysvertailut 24/1 tukku tuotteet, 24/2 maitotaloustuotteet ja 24/3 leipomotuotteet. Tarjouspyynnössä kunta on varannut mahdollisuuden jakaa toimitukset eri tarjoajien kesken.

**Ruokahuollon-siivoustoimenjohtajan ehdotus:**

Lautakunta päättää valita tehtyjen vertailujen ja pisteytysten perusteella elintarvikkeet hankintakaudeksi 1.8.2009 – 31.12.2010 seuraavilta elintarviketoimittajilta ja varaa mahdollisuuden optioiden käyttöön vuodelle 2011.

1. Jauhot, suurimot, säilykkeet yms.: Meira Nova Oy
2. Valmisruuat: Meira Nova Oy
3. Maitotaloustuotteet: Arla Ingman Oy Ab
4. Liha ja lihatuotteet: Meira Nova Oy
5. Pakasteet: Meira Nova Oy
6. Leipomotuotteet: Pulla Pirtti Oy
7. Tuore kala ja kalatuotteet: Hätälä Oy

**Kunnaninsinööri:**

Lautakunta hyväksyy ruokahuollon-siivoustoimen johtajan esityksen.

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## PÄÄTÖSLUETTELOT

Tekn.ltk 25 §  
kans

Saatetaan teknisen lautakunnan tiedoksi seuraavat päätösluettelot:

1. kunnaninsinöörin päätösluettelot v. 2009 § 8 - 11
2. ruokahuollon-siivoustoimenjohtajan päätösluettelot 2009 §:t 111- 160
3. rakennusmestarin päätösluettelot v. 2009 § 8 - 13

### **Kunnaninsinööri:**

Lautakunta merkitsee päätösluettelot tiedoksi ja päättää samalla, ettei se käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta em. asioiden osalta.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttin.

TIEDOKSISAATOT

Teknltk 26 §  
kans

Saatetaan teknisen lautakunnan tiedoksi seuraavat saapuneet kirjeet.

**Kärsämäen Asunnot Oy/ Tilitoimisto Rousu Oy;** asukasvalinnat tammi-  
huhtikuu 2009.

**Kunnaninsinööri:**

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa:

Pykälät 21, 22, 25, 26

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (KvesL 26 §):

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

---

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax.

Kärsämäen kunta  
Tekninen lautakunta  
Keskuskatu 14  
86710 KÄRSÄMÄKI  
Sähköposti: karsamaen.kunta@karsamaki.fi  
Telefaksi: (08) 7726 247

Pykälät 23, 24

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### VALITUSOSOITUS Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite  
Oulun hallinto-oikeus  
Postiosoite: Isokatu 4, 90100 OULU  
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs., OULU  
Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisu- / valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/ oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.

**Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös; nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1); nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

**Lisätietoja**

**Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.**

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle