

KOKOUSAIKA	05.02.2009 klo 15.00 – 15.55.	
KOKOUSAIKKA	Tekninen toimisto, Haapajärventie 1	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	(x) Salo Jaana, pj (-) Niemi Veikko, vpj (x) Myllymäki Vesa (x) Koponen Markku (x) Kyllönen Ritva (-) Räisänen Juha (x) Autio Kyllikki	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	(x) Halme Tuomo, esittelijä	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	(x) Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	1 - 10	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja – aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan 06.02.2009. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ritva Kyllönen ja Vesa Myllymäki	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Jaana Salo	Tuomo Halme
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika 06.02.2009	
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsit- telylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Allekirjoitukset	
	Ritva Kyllönen	Vesa Myllymäki
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm 10.02.2009	
	Virka-asema Kanslisti	Allekirjoitus Arja Saaranen

## VALVONTALAUTAKUNNAN KOKOUKSET JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS VUONNA 2009

Valv.ltk 1 §  
kans.

Kunnan hallintosäännön mukaan muiden toimielinten kuin kunnanhallituksen kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikoina.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

**Rakennustarkastaja:**

Lautakunta päättää, että valvontalautakunnan kokoukset pidetään tarvittaessa siten, että kokouspäivä on pääsääntöisesti torstai ja kokouksen alkamisaika klo 15.00. Pöytäkirja tarkastetaan toisena työpäivänä kokouksesta, ellei pöytäkirjassa toisin sovita.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**VALVONTALAUTAKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN  
VUONNA 2009**

Valv.ltk 2 §  
kans

Kuntalain 63 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksi-  
neen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on  
ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti  
yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeellisek-  
si.

**Rakennustarkastaja:**

Lautakunta päättää, että vuonna 2009 valvontalautakunnan kokouksen pöy-  
täkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavana tiistaina teknisessä  
toimistossa.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

## KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2009 JA MENOTOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT

Valv.ltk 3 §  
kans

Kunnanvaltuusto hyväksyi 08.12.2008 vuoden 2009 talousarvion ja talous- ja toimintasuunnitelman 2009 - 2010.

Taloussäännön II luku 8 §:ssä on määrätty talousarvion täytäntöönpanosta. Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimitelmille tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toimintatavoitteet, määrärahat, tuloarviot ja liikelaitosten rahoitustavoitteet.

Lautakunta hyväksyy talousarvioon perustuvat käyttösunnitelmat.

Valvontalautakunnan alaiseen toimintaan kuuluvat päävastuualueet ovat suojelutoimi ja valvontatoimi (ominaisuustaso 3). Nämä päävastuualueet jakautuvat tulosityksiköihin pelastustoimi, rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu, yleinen terveystarkastus ja eläinlääkintähuolto (ominaisuustaso 2).

Talousarviokaavan mukaan lautakunta hyväksyy käyttösunnitelman määrärahoille ja tuloarvioille ominaisuustaso 2:lla. Viranhaltijat hyväksyvät käyttösunnitelmat ominaisuustaso 1:llä tai sitä alemmilla kustannuspaikoilla.

Valvontalautakunnan menotositteet hyväksyy rakennustarkastaja tai hänen poissa ollessa kunnaninsinööri tai rakennusmestari.

**Rakennustarkastaja:**

Lautakunta hyväksyy liitteen 3/1 mukaisen käyttösunnitelman vuodelle 2009. Menotositteet hyväksyy rakennustarkastaja tai hänen poissa ollessa kunnaninsinööri tai rakennusmestari

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

## LAUSUNTO HANHIKIVEN YDINVOIMAMAAKUNTAKAAVAN LUONNOKSESTA

Valv.ltk 4 §

Pohjois-Pohjanmaan liitto on laatinut maakuntakaavaa Pyhäjoen kunnan ja Raahen kaupungin alueella sijaitsevalle Hanhikiven niemelle suunniteltua ydinvoimalahanketta varten ja pyytää Kärämäen kunnan lausuntoa kaava-luonnoksesta.

Maakuntakaavan muutoksen laatiminen on käynnistynyt Pyhäjoen kunnan, Raahen kaupungin ja Fennovoima Oy:n aloitteiden pohjalta. Fennovoima Oy selvittää ydinvoimalaitoksen sijoittamisen edellytyksiä myös Simossa ja Ruotsinpyhtäällä.

Maakuntakaavassa käsitellään yleispiirteisesti ydinvoimalaitoksen sijoittamisen maankäytölliset edellytykset. Hankkeen välitön vaikutusalue käsittää Pyhäjoen ja Raahen sekä niihin rajoittuvat kunnat. Kärämäen kunta ei lu-keudu niihin. Hanke on kuitenkin valtakunnallisesti merkittävä ja sen välil-liset vaikutukset voivat ulottua koko maakunnan alueelle, mahdollisesti laa-jemmallekin.

Hanhikiven ydinvoimamaakuntakaavan kaavaselostus, luonnos 18.12.2008 esitellään kokouksessa ja esityslistan liitteenä on kaavakartta nro1.

**Ympäristötarkastajan esitys:**

Valvontalautakunnalla ei ole huomautettavaa Hanhikiven ydinvoimamaa-kuntakaavan luonnoksesta.

**Rakennustarkastaja:**

Lautakunta hyväksyy ympäristötarkastajan esityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

TERVEYSVALVONTA- JA YMPÄRISTÖNSUOJELUPALVELUT SOPIMUKSIEN  
IRTISANOMINEN

Valv.ltk 5 §  
kansa

Haapaveden kaupunki on 8.12.2008 päivätyllä kirjeellä irtisanonut ympäristönsuojelu- ja terveystalvontapalveluista tehdyt sopimukset.

Sopimukset päättyvät 31.12.2009.

**Rakennustarkastaja:**

Merkitään lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## RISKIENHALLINNAN JA SISÄISEN VALVONNAN SELONTEKO VALVONTALAUTAKUNNAN TOIMINNASTA VUODELTA 2008

Valv. ltk 6 §

Riskienhallinta on tietoista, suunnitelmallista ja jatkuvaa työtä kunnan toimintoja uhkaavien riskien tunnistamiseksi, arvioimiseksi ja hallitsemiseksi. Riskienhallinnan pitää kattaa kaikki kunnan toimintaan liittyvät riskit ja ongelma-alueet.

Sisäinen valvonta on osa riskienhallintaa. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan. Sisäisessä valvonnassa tulee kiinnittää huomiota mm. seuraaviin asioihin:

- säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen
- tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arviointi
- riskienhallinnan järjestäminen
- omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta
- sopimustoiminta
- arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Toimintakertomuksessa on selvitettävä miten riskienhallinta ja sisäinen valvonta on lautakunnan toimialalla järjestetty. Valvontalautakunnan päävastuualueet ovat suojelutoimi ja valvontatoimi. Talousarvio laaditaan kalenterivuodelle sekä talous- ja toimintasuunnitelma seuraaville kahdelle vuodelle. Toimintaa ja taloutta ohjaamaan lautakunta on laatinut strategiaohjelman, jossa määritellään toiminnan päämäärät, tulostavoitteet, mittarit ja tavoitetasot. Toiminnassa ja taloudessa on noudatettu kunnan toimielimien päätöksiä, lakeja, asetuksia, määräyksiä ja ohjeita.

Talousarviossa on päävastuualueittain määritelty käyttötalouden sanalliset strategiaohjelmaan perustuvat tavoitteet ja tavoitellut tavoitetasot sekä numerolliset euromääräiset toimintamenot ja tuotot. Näiden lisäksi esitetään seurantatietoina toimintaa kuvaavat suoritteet ja tunnusluvut mittareina kolmelta peräkkäiseltä vuodelta.

Lautakunnan alaista toimintaa ja taloutta on annettujen ohjeiden ja määräysten mukaisesti sisäisenä valvontana tarkkailtu, tarkastettu ja seurattu lautakunnan ja viranhaltijoiden toimesta. Sisäinen valvonta on ollut jatkuvaa, osaksi systemaattista ja osin liittyen tavanomaisiin työtehtäviin.

Lautakunnan ja viranhaltijoiden päätökset on tehty asianmukaisesti perustuen riittävän laajaan asiantietoon ja informaatioon. Päätökset on tehty voimassaolevan toimivallan mukaisesti ja annettu tiedoksi tarvittavassa laajuudessa.

Toiminnan sisältö on ollut kunnan velvoitteiden ja palvelutavoitteiden mukaista ja se on ollut vuorovaikutteista. Tehtävät on hoidettu yhteistyössä hallintokuntien, muiden viranomaisten ja toimijoiden kanssa. Henkilöstön määrä ja osaaminen on vastannut palvelutarvetta. Toimintaa on kehitetty henkilöstöä kouluttamalla ja uudistamalla atk- laitteita sekä uudistamalla toimintatapoja. Palveluista ja ajankohtaisista asioista on tiedotettu kuntatiedotteissa säännöllisesti.

Lautakunnan toiminnasta ja taloudesta on laadittu kattavat raportit neljän kuukauden välein. Lautakunta on käsitellyt laaditut raportit ja antanut ne edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle. Tilinpäätös ja toimintakertomus laaditaan vuosittain sisältäen olennaiset asiat toiminnasta ja taloudesta koko vuoden ajalta.

Edellä esitetyn selvityksen perusteella riskienhallinta ja sisäinen valvonta on valvontalautakunnan osalta hoidettu riittävässä laajuudessa ottaen huomioon toiminnan sisältö, laajuus ja käytettävät resurssit.

#### **Rakennustarkastaja:**

Lautakunta päättää hyväksyä laaditun selonteon ja antaa sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

Valvontalautakunta	11.12.2008	51
Kunnanhallitus	19.1.2009	48
Valvontalautakunta	05.02.2009	9

## LAUSUNTO POIKKEAMISHAKEMUKSEEN; KOPONEN KYÖSTI

Valv. ltk 30 §

Kyösti Koponen hakee Pohjois-Pohjanmaan ympäristökeskukselta poikkeamista MRL 171§ 1-3 mom.:n nojalla MRL 72§ 1 mom. säännöksistä, määräyksistä ja kielloista.

Poikkeaminen koskee rakennuksen rakentamista vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.

Poikkeamista haetaan Kärämäen kunnan Kärämäen kylässä sijaitsevalle tilalle Kuusilehto, Rnro 9:32, jonka pinta-ala on 10,2905 ha. Rakennuspaikka sijaitsee osoitteessa Välikyläntie 467, 86710 Kärämäki. Rakennuspaikka sijoittuu rantavyöhykkeelle Kärämäenjoen ja Vuoltojoen yhtymäkohdassa.

Rakennuspaikalle on tarkoitus rakentaa kerrosalaltaan noin 40 m<sup>2</sup> saunamökki. Ympäröivä alue on pelto- ja metsäaluetta ja lähin pysyvä asuinpaikka on noin 100 metrin päässä.

Hakija on liittänyt hakemukseen selvityksen rajanaapurien kuulemisesta MRA 86§ 2 mom.:n mukaisesti. Naapureilla ei ole huomautettavaa kyseisen hankkeen johdosta.

### **Rakennustarkastaja:**

Valvontalautakunta puoltaa poikkeamisen myöntämistä ja esittää edelleen, että kunnanhallitus antaa puoltavan lausunnon poikkeamislupahakemukseen seuraavin perustein (MRL 136§, 172§):

1. Rakennuspaikka on rakentamiseen sopiva, rakentamiseen kelvollinen ja riittävän suuri.
2. Rakennuspaikalle on järjestettävissä kulkuyhteys ja kunnallistekniikka on toteutettavissa nykyisten määräysten mukaisesti.
3. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle eikä alueen käytön muulle järjestämiselle. Se ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä se aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

### **Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Kh 35 §

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää palauttaa asian valvontalautakunnan käsittelyyn, koska asia kuuluu valvontalautakunnan ratkaisovaltaan.

**Päätös:**

Yksimielisesti hyväksyttiin.

-----

Valv.ltk 7 §

**Rakennustarkastaja:**

Valvontalautakunta puoltaa poikkeamisen myöntämistä ja antaa puoltavan lausunnon poikkeamislupahakemukseen seuraavin perustein (MRL 136§, 172§):

1. Rakennuspaikka on rakentamiseen sopiva, rakentamiseen kelvollinen ja riittävän suuri.
2. Rakennuspaikalle on järjestettävissä kulkuyhteys ja kunnallistekniikka on toteutettavissa nykyisten määräysten mukaisesti.
3. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle eikä alueen käytön muulle järjestämiselle. Se ei myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä se aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia

**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

## PÄÄTÖSLUETTELOT

Valv.ltk 8 §  
kans

Saatetaan valvontalautakunnan tiedoksi seuraavat päätösluettelot:

1. rakennustarkastajan päätösluettelo 2009 §:t 1 – 3  
Asiakirjat esitellään kokouksessa.

### **Rakennustarkastaja:**

Lautakunta merkitsee em. päätösluettelon tiedoksi.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## TIEDOKSISAATOT

Valv.ltk 9 §  
kans

Lautakunnalle tiedotettavat asiat:

**Kuntaliitto:** Yleiskirje 13.1.2009 2/80/2009 Maankäyttö- ja rakennuslain muutokset (1129/2008) ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen muutokset (1130/2008) tulivat voimaan 1.1.2009.

**Pohjois-Pohjanmaan ympäristökeskus: Pöytäkirja nro 9** 15.1.2009  
Dnro PP-2006-Y-17-19  
Vattenfall –puitesopimuksen seurantaryhmän kokous Nro 9.

**Rakennustarkastaja:**

Merkitään lautakunnalle tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## TIEDOKSI LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOSÄÄNTÖ

Valv.ltk 10 §  
kans

Kärsämäen kunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntö on esityslistan liitteenä.

### **Kunnaninsinööri:**

Merkitään lautakunnalle tiedoksi.

### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa:

Pykälät 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (KvesL 26 §):

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

---

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax.

Kärsämäen kunta  
Valvontalautakunta  
Keskuskatu 14  
86710 KÄRSÄMÄKI  
Sähköposti: karsamaen.kunta@karsamaki.fi  
Telefaksi: (08) 7726 247

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite  
Oulun hallinto-oikeus  
Postiosoite: Isokatu 4, 90100 OULU  
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs., OULU  
Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.  
**Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisu- / valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan/ oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös; nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1); nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

---

### **Lisätietoja**

**Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 82 euroa.**

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle