

KOKOUSAIKA

TIISTAINA 2.2.2010 klo 19.00-20.32

KOKOUSPAIKKA

Kunnanviraston kokoushuone

SAAPUVILLA OLLEET
JÄSENET JA PUHEENJOHTAJA

(-) Ari-Pekka Salonurmi, phj.	() Samuli Korpela
(x) Raija Aulis, phj.	() Marika Kuosmanen
(x) Jaana Takalo	() Raija Haapakoski
(x) Timo Vaitiniemi	() Markku Koponen
(-) Anna-Leena Vierimaa	() Tarja Kielemniva
(x) Juha Räisänen	() Niilo Vähäaho
(x) Arja Ryttilä	() Aino Jussila

MUUT SAAPUVILLA OLLEET
JA LÄSNÄOLON PERUSTE

(-) Kari Oikarinen	sihteeri, esittelijä
(x) Satu Pinola	kunnanhallituksen ed.
(-) Eila Telinkangas	kirjastotoimenjohtaja
(x) Riitta Manninen	liikunta- ja nuorisosihteeri,
	sihteeri
(x) Tiina Prittinen	kulttuuriasioiden hoitaja

LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS

§ 1

ASIAT

§:t 1-11

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-
TAPA JA -AIKA

Pöytäkirja tarkastetaan 4.2.2010.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Vaitiniemi ja Jaana Takalo.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Timo Vaitiniemi	Jaana Takalo
-----------------	--------------

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi, ja pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.

PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUS JA
VARMENNUS

Raija Aulis

Riitta Manninen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Kärsämäen kunnan
koulutoimistossa 11.2.2010
pöytäkirjanpitäjä Kari Oikarinen

KÄSITELLYT ASIAT

- 1 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 2 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
- 3 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 4 § VAPAA-AJAN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2010
- 5 § VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT
- 6 § TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMA 2010 JA MENOTOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT
- 7 § VAPAA-AJAN LAUTAKUNNAN SELVITYS HALLINNONALANSA SISÄISESTÄ VALVONNASTA JA RISKIENHALLINNASTA VUONNA 2009
- 8 § SAAPUNEET KIRJEET
- 9 § KULTTUURITOIMINNAN TOIMINTASUUNNITELMA V:LLE 2010
- 10 § VAPAA-AJAN LAUTAKUNNAN ALAISEN TOIMINNAN PÄÄTÖSVALLAN DELEGOINTIASIAKIRJA
- 11 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Vapaa-ajan ltk 1 § Kuntalain 58 §:n 2 mom. mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Vapaa-ajan lautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 4 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla. Esityslista toimii kokouskutsuna.

Kokous totesi, että esittelijä ja hänen sijaisensa ovat estyneitä olemaan kokouksessa. Hallintosäännön § 38 kohta kolme mukaan toimitin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijaesittelyä. Varapuheenjohtaja esitti lautakunnalle menettelyn hyväksymistä, minkä toimitin yksimielisesti hyväksyi. Lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi Riitta Mannisen.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Vapaa-ajan ltk 2 § Kuntalain 63 §:n mukaan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Vapaa-ajan lautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei lautakunta ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Raija Aulis ja Jaana Takalo.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Vaitiniemi ja Jaana Takalo.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Vapaa-ajan ltk 3 § Hallintosäännön 33 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Toimitin voi ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

VAPAA-AJAN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2010

Vapaa-ajan ltk 4 § Lautakunnan tulee päättää hallintosäännön 29 §:n mukaan kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, jos puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Kuntalain 63 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta päättää, että vapaa-ajan lautakunnan kokoukset pidetään tarvittaessa erikseen sovittuina päivinä (kokouksia n. 3-5 vuoden aikana). Kokous voidaan pitää myös mikäli puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Kokouskutsu toimitetaan lautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja edustajalle sekä kunnanjohtajalle. Kokouskutsuun liitetään mukaan sivistystoimenjohtajan johdolla laadittu esityslista kokouksessa käsiteltävistä asioista perusteluineen ja päätösperusteluineen. Esityslista toimii kokouskutsuna. Asia voidaan käsitellä ja ratkaista lautakunnan kokouksessa, vaikka sitä ei olisi mainittu esityslistassa.

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan toisena päivänä kokouksesta, jollei toisin päätetä.

Lautakunta päättää lisäksi, että kokouksen pöytäkirja, lukuun ottamatta ei julkisia asioita, pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa toimiston aukioloaikana kokousta seuraavan viikon torstaina.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAIN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

Vapaa-ajan ltk 5 § Lautakunnan tietoon saatetaan sivistystoimenjohtajan päätös
§ 46/2009.
Päätös nähtävänä kokouksessa.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta päättää, että tehty päätös ei ole sellainen, joka kuntalain otto-oikeuden johdosta tulisi ottaa lautakunnan ratkaistavaksi ja päättää merkitä päätöksen tietoon saatetuksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

**TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMA 2010 JA MENOTOSITTEIDEN
HYVÄKSYJÄT**

Vapaa-ajan ltk 6 § Valtuusto hyväksyi 21.12.2009 vuoden 2010 talousarvion ja talous- ja toimintasuunnitelman 2011-2012. Lautakunnan tulee hyväksyä käyttösunnitelmat valtuuston päättämän talousarvion sitovuustason mukaisesti, asettaa tarkennetut tavoitteet käyttösunnitelmassa esitettyjen toimintojen ja hankkeiden toteuttamiseksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä siten, että valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet toteutuvat. Valtuusto hyväksyi vapaa-aika lautakunnan nettomenoksi 417 140 euroa. (470 100 euroa sisältää poistot). Menot valtuuston sitovuustason mukaan:

Kirjasto- ja kulttuuritoimi	195 770 €
Liikunta-, nuoriso- ja raittiustyö	221 370 €

Vapaa-aika lautakuntaa sitoo valtuustotasolla edellä esitetyt nettosummat.

Lautakunta hyväksyy käyttösunnitelman lautakunnan sitovuustason mukaisesti:

Kirjasto- ja kulttuuritoimen hallinto	22 490 €
Kirjastotoimi	154 920 €
Kulttuuritoimi	18 360 €
Liikunta-, nuoriso- ja raittiustyön hallinto	47 970 €
Liikuntatoimi	130 780 €
Raittiustyö	700 €
Nuorisotoimi	41 920 €

Liitteenä 6/1, 2.2.2010 on lautakunnan talousarvio ja tositteiden hyväksyjät kustannuspaikoittain, liite 6/2, 2.2.2010.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta hyväksyy liitteen 6/1, 2.2.2010 mukaisen talousarvion käyttösunnitelman. Lautakunta toteaa, että määrärahojen käytöstä vastaavat kirjastotoimenjohtaja, liikunta- ja nuorisosihteri ja kulttuuritoimen osalta sivistystoimenjohtaja.

Tositteiden hyväksyjät vuodelle 2010 kustannuspaikoittain, liite 6/2, 2.2.2010.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

VAPAA-AJAN LAUTAKUNNAN SELVITYS HALLINNONALANSA SISÄISESTÄ VALVONNASTA JA RISKIENHALLINNASTA VUONNA 2009

Vapaa-ajan ltk 7 § Kunnanhallituksen tulee antaa selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta kunnassa. Selonteko annettiin ensimmäisen kerran vuodelta 2008. Tätä varten toimielinten ja viranhaltijoiden tulee valmistella omalta vastuualueeltaan selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen asianmukaisuudesta.

Kärsämäen kunnan taloussäännön 3§:n mukaan kunnan toiminnot on järjestettävä ja johtamistehtävät hoidettava niin, että organisaation kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta. Johtamansa toiminnan sisäisestä valvonnasta vastaa kukin toimielin ja vastuhenkilö.

Taloussäännön 4 §:ssä sanotaan riskien hallinnasta seuraavaa: Kunnanhallitus vastaa riskienhallinnan toteuttamisesta ja yhteensovittamisesta sekä päättää kunnan omaisuuden ja vastuiden vakuuttamisesta. Kunnanhallitus voi siirtää toimivaltaansa edelleen muille toimielimille ja viranhaltijoille. Kunnan toiminnot on järjestettävä ja tehtävät hoidettava taloudellisia ja muita riskejä välttäen. Riskien hallitsemiseksi on selvittävä todennäköisten riskien olemassaolo ja niiden mahdolliset vahinkokustannukset. Vahinkoihin on varauduttava siten, etteivät niiden kustannukset aiheuta häiriötä kunnan toiminnoille ja rahoitukselle. Riskienhallintaan kuuluu myös takausvastuiden valvonta.

Sivistystoimenjohtaja:

Vapaa-ajan lautakunta antaa sivistystoimenjohtajan valmisteleman liitteen 7/1, 2.2.2010 mukaisen selvityksen hallinnonalansa sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vuodelta 2009.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

SAAPUNEET KIRJEET

Vapaa-ajan ltk 8 §

Lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat saapuneet kirjeet:

Vapaa-ajan lautakunta:

1. Valtuuston pöytäkirjanote:

21.12.2009/157 §

Kärsämäen kunnan työpaikkojen ja
toimipisteiden muuttaminen savuttomiksi
1.1.2010 alkaen

Sivistystoimenjohtaja:

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuiksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

KULTTUURITOIMEN TOIMINTASUUNNITELMA V:LLE 2010

Vapaa-ajan ltk 9 § Vapaa-ajan lautakunta päätti kokouksessaan 27.10.2009/38 §, että sivistystoimenjohtaja tekee yhteistoimintasopimuksen kulttuuripalvelujen hoitamisesta vuonna 2010 taideyhdistys Elsuupan kanssa. Samalla päätettiin pyytää Elsuupaa laatimaan kulttuuritoimen toimintasuunnitelma vuoden 2010 toiminnasta, joka annetaan lautakunnalle tiedoksi seuraavassa kokouksessa.

Elsuupa on toimittanut toimintasuunnitelman vuodelle 2010, joka on lähetetty lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Sivistystoimenjohtaja:

Kulttuuritoimen toimintasuunnitelma merkitään lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös:

Toimintasuunnitelma merkittiin lautakunnan tietoon saatetuksi.

VAPAA-AJAN LAUTAKUNNAN ALAISEN TOIMINNAN PÄÄTÖSVALLAN DELEGOINTIASIAKIRJA

Opetust. ltk 10 §

Kärsämäen kunnan hallintosäännön mukaan toimielin, luottamushenkilö ja viranhaltija voi päättää sille johtosäännöllä siirretyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle. Toimivallan siirtämistä koskevista päätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa. Luettelo annetaan tiedoksi valtuustolle vuosittain helmikuussa. Liitteenä 10/1, 2.2.2010 on sivistystoimenjohtajan valmisteleva vapaa-ajan lautakunnan alaisen toiminnan päätösvallan delegointi viranhaltijoille.

Sivistystoimenjohtaja:

Lautakunta hyväksyy sivistystoimenjohtajan valmistelevan vapaa-ajan lautakunnan alaisen toiminnan päätösvallan delegointiasiakirjan liitteen 10/1, 2.2.2010 mukaisesti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Vapaa-ajan ltk 11 § Raija Aulis esitti kysymyksen nuorisovaltuuston toiminnasta. Nuorisovaltuuston toiminnasta keskusteltiin ja lautakunta yksimielisesti päätti pyytää nuorisovaltuustoa seuraavaan vapaa-ajan lautakunnan kokoukseen esittelemään toimintaansa edelliseltä vuodelta ja toimintasuunnitelmaa tälle vuodelle.